

**Тимчасовий порядок  
організації освітнього процесу Кодаківської ЗОШ І-ІІІ ступенів  
в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

**РОЗДІЛ І. Загальні положення**

1. Дане Тимчасове положення щодо порядку організації освітнього процесу в період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID -19) у Кодаківській ЗОШ І-ІІІ ступенів (далі Положення) розроблено відповідно до ст. 23 Закону України "Про освіту", Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в закладах освіти в період карантину, у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 року № 42, листа Міністерства освіти і науки України від 05.08.2020 року № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів освіти у 2020/2021 навчальному році», Освітньої програми Кодаківської ЗОШ І-ІІІ ступенів на 2020/2021 навчальний рік, затвердженої наказом від 26.06.2020 року № 38 «Про затвердження освітньої програми Кодаківської ЗОШ І-ІІІ ступенів на 2020/2021 навчальний рік (протокол № 7 від 12.06.2020 року).

2. Дане Положення стосується організації роботи закладу освіти в умовах «зеленого», «жовтого» або «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки.

3. При наявності «червоного» рівня епідемічної безпеки та (або) відповідного рішення обласної (районної) комісії ТБ НС відвідування школи забороняється, а освітній процес забезпечується з використанням технологій дистанційного навчання (ТДН).

4. Усі учасники освітнього процесу зобов'язані неухильно дотримуватись даного Положення.

**РОЗДІЛ ІІ. ЗАХОДИ ЩОДО ПІДГОТОВКИ Кодаківської ЗОШ І-ІІІ ступенів  
ДО ПОВЕРНЕННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ  
(СЕРПЕНЬ 2020 РОКУ)**

**1.ДИРЕКТОРУ Кодаківської ЗОШ І-ІІІ ступенів:**

1.1.Провести роз'яснювальну роботу з персоналом щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).

1.2.Провести інструктаж для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

1.3.Забезпечити засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Забезпечити запас ЗІЗ із розрахунку на 5 робочих днів.

1.4.Провести навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням вимог даного Положення.

1.5.Розробити маршрути руху здобувачів освіти.

1.6.Скласти графік допуску здобувачів освіти до закладу.

1.7.Скласти розклад дзвінків та графік харчування для учнів школи.

1.8.На час карантину закріпити за кожним класом навчальний кабінет.

**2.Прибиральникам службових приміщень, двірнику:**

2.1. Здійснити заходи щодо проходження щорічного медичного огляду за умови поліпшення епідемічної ситуації.

2.2.Здійснити повну гігієнічну та санітарну обробку закладу

2.3.Здійснити обробку дезінфікуючими засобами поверхонь у усіх приміщеннях закладу та на спортивному майданчику.

### **3.Медичній сестрі закладу освіти:**

3.1.Підготувати медичний кабінет як окреме приміщення тимчасової обсервації для осіб з підозрілими симптомами.

3.2.Організувати аналіз медичних документів учнів, педагогічних та технічних працівників.

3.3.Розробити журнали температурного скринінгу працівників, учнів.

### **4.Педагогічним працівникам закладу освіти:**

4.1.Здійснити заходи щодо проходження щорічного медичного огляду за умови поліпшення епідемічної ситуації.

4.2.Інформувати адміністрацію закладу про наявність симптомів хвороби.

### **5.Класним керівникам:**

5.1.З'ясувати у батьків (телефоном, електронною поштою чи за допомогою дистанційних технологій) про стан здоров'я дітей, наявність інфекційних захворювань та контактів з інфікованими особами.

5.2.Проінформувати учнів та їх батьків щодо особливостей роботи школи у період карантину.

5.3. Здійснювати контроль провітрювання приміщень класних кімнат протягом не менше 10 хвилин на перервах протягом дня.

### **6.Батькам учнів:**

6.1.Здійснити заходи щодо проходження щорічного медичного огляду.

6.2.Інформувати класних керівників про ознаки гострих респіраторних захворювань у своїх дітей.

6.3.Не відправляти до школи хворих дітей, про що інформувати класних керівників.

6.4.Обов'язково звертатися при виявленні симптомів хвороби до сімейного лікаря.

## **РОЗДІЛ III. ЗАХОДИ ПІСЛЯ ВІДНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У 1-11 КЛАСАХ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ (ВЕРЕСЕНЬ 2020 – ДО ЗАВЕРШЕННЯ КАРАНТИНУ)**

### **I. Здійснення прийому учнів 1-11 класів до закладу**

#### **1. Медичній сестрі:**

1.1.Допуск до роботи персоналу закладу здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром із занесенням перевищених даних у відповідний журнал.

**ВАЖЛИВО!** Працівники, в яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2° С або ознаки респіраторних захворювань не допускаються до виконання обов'язків.

1.2.Допуск до навчання учнів школи здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром із занесенням перевищених даних у відповідний журнал.

**ВАЖЛИВО!** Учні, в яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2° С або ознаки респіраторних захворювань не допускаються до навчання.

## **II. Заходи щодо організації освітнього процесу**

### **1.Завідувачу господарства:**

1.1.На вході до всіх приміщень закладу організувати місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначити яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо).

1.2.У санітарних кімнатах забезпечити наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук .

1.3.У класних кімнатах (по можливості) здійснити розміщення парт з дотриманням соціальної дистанції.

**ВАЖЛИВО!** Заборонено використання багаторазових рушників.

### **2.Прибиральникам службових приміщень:**

2.1.Здійснити провітрювання приміщень протягом не менше 10 хвилин перед відкриттям закладу.

2.2.Протягом дня:

- після кожного уроку проводити провітрювання навчальних приміщень, дезінфікувати ручки дверей, поручні, предмети у туалетних кімнатах;

- контролювати наявність рідкого мила в санвузлах;

- регулярно мити руки рідким милом або обробляти їх антисептиками не рідше ніж раз на 2 години та після відвідування туалету, прибирання, обслуговування тощо;

- робити вологе прибирання у приміщеннях, що задіяні у освітньому процесі, відповідно до графіку;

- мити туалетні кімнати із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

2.3. Здійснювати вологе прибирання та провітрювання у спортивній та актовій залі після кожного проведеного уроку.

2.4.**Наприкінці дня:**

- мити підлогу в усіх навчальних приміщеннях, в тому числі і навчальних кабінетах із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

- проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил).

2.5. Забезпечити централізований збір використаних засобів індивідуального захисту (ЗІЗ), паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами з подальшою утилізацією в кінці дня.

2.6. Забезпечити недоступність контейнерів (урн) для використаних ЗІЗ, запасів дезінфікуючих засобів та засобів прибирання для дітей.

**ВАЖЛИВО!** У разі знаходження на самоізоляції технічні працівники та працівники харчоблоку переходять у режим роботи, який передбачений законодавством України.

### **3.Педагогічним працівникам:**

3.1.Проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).

3.2.Здійснювати контроль за використанням учнями антисептичних засобів.

3.3.За можливості проводити навчальні заняття на відкритому повітрі.

3.4.Після кожного навчального заняття проводити провітрювання класних приміщень не менше 10 хвилин.

3.5.Обмежити проведення масових заходів (вистав, свят, концертів) за участі учнів з більш ніж з одного класу та за присутності глядачів (відвідувачів).

3.6.Навчальні заняття проводити у навчальних кабінетах, закріпленими за класами, крім уроків інформатики, фізики, хімії та фізичної культури.

**ВАЖЛИВО!** У разі знаходження на самоізоляції педагогічні працівники переходять у режим роботи з використання дистанційних технологій або обирають інший варіант, який передбачений законодавством України.

#### **4.Батькам учнів:**

4.1.Обговорити з дітьми даний Регламент та правила поведінки під час карантину, правила носіння маски та користування антисептичними засобами.

4.2. Не відправляти до школи хворих дітей, про що інформувати класних керівників.

4.3.Обов'язково звертатися при виявленні симптомів хвороби до сімейного лікаря.

#### **5.Учням закладу освіти:**

5.1.Обов'язково дотримуватися правил Положення.

5.2.Дотримуватися правил особистої гігієни.

5.3.Обов'язково носити маску на перервах та на подвір'ї.

### **III. Заходи щодо організації харчування**

1.Харчування у Кодаківській ЗОШ I-III ступенів здійснюється за окремим графіком.

2.Забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м. та розміщення за столом не більше 4-ох осіб.

#### **3.Завідувачу господарства:**

3.1.Забезпечити засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці), не пов'язаних між собою. Забезпечити наявність ЗІЗ із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну.

3.2.Забезпечити централізований збір використаних засобів індивідуального захисту (ЗІЗ), паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами з подальшою утилізацією в кінці дня.

3.3.Забезпечити працівників рідким милом, паперовими рушниками, антисептичними засобами для обробки рук.

#### **4.Працівникам харчоблоку:**

4.1.Використовувати засоби індивідуального захисту (респіратори або маски, в тому числі виготовлені самостійно, одноразові рукавички).

4.2.Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок), перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, потрібно ретельно вимити руки з милом і обробити антисептичними засобами.

4.3.Працівники їдальні, які видають страви або здійснюють розрахунок, зобов'язані використовувати захисну маску або респіратор, захисні окуляри або захисний щиток, одноразові рукавички.

На час карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) у школі

### **ЗАБОРОНЕНО:**

1.Перебування у приміщенні батьків та інших осіб, які не залучені до освітнього процесу.

2.Використання багаторазових (тканинних) рушників.

3.Використання м'яких (м'яконабивних) іграшок.

4.Використання килимів з довгим ворсом.

5.Проведення масових заходів (вистав, свят, концертів) за участі дітей з більш ніж з одного класу та за присутності глядачів (відвідувачів).

6.Проведення батьківських зборів (окрім тих, що проводяться дистанційно).

**ВАЖЛИВО!** Допуск батьків та інших сторонніх осіб за необхідності, здійснюється за дозволом директора школи, після проведення обов'язкової термометрії та наявності засобів індивідуального захисту (маски або респіратора).